

TURNADO A: Lic. Jorge Alberto Vázquez López

DEPARTAMENTO: Cabildo

Nº DE OFICIO: I/1085/2025

FECHA: 17 de octubre de 2025

NOMBRE: Lili García Fuentes

PUESTO/DEPENDENCIA: Síndico

ASUNTO: Informe de actividades mes de septiembre de 2025

Sin otro particular me despido de usted enviándole un cordial saludo.

A T E N T A M E N T E


LIC. HUGO A. RESENDEZ SILVA
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO



Victoria
La Capital de Tamaulipas
Administración 2024-2027



C.C.p.-Archivo



*Confío en la Victoria de la Insurgencia.
"Va mi espada en prenda, voy por ella"*

1825-2025
Bicentenario de la
Capital de Tamaulipas

Guadalupe
Victoria

INFORME MENSUAL PRIMER SÍNDICO **LILI GARCÍA FUENTES** **SEPTIEMBRE 2025**

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES (MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2025)

Tabla de contenido.

Justificación legal.....	2
I.- Presentación.....	3
II.- Acuerdos importantes del Cabildo	3
III.- Trabajo de Gestión Social.....	3
IV.- Mensaje de agradecimiento.....	3



Justificación legal.

En atención a lo dispuesto en el artículo 14, inciso C, del Reglamento Interior del Ayuntamiento Victoria, Tamaulipas, que establece que los Síndicos debemos rendir un Informe Mensual por escrito de las actividades realizadas durante ese lapso y turnarlo al Secretario del Ayuntamiento, para su publicación en el portal de transparencia del Municipio



Ciudad Victoria

I.- Presentación.

Reitero que es mi convicción el ejercicio del cargo, bajo las directrices atinentes al servicio público, ponderando la eficiencia, legalidad, honradez y transparencia, así como la cercanía con la población.

II.- Acuerdos importantes del Cabildo.

1. Acuerdo mediante el cual no es de aprobarse el proyecto de resolución recalcado al recurso de revisión radicado bajo el número RV/RAVT/SA/DJDH/001/2025.
2. Ratificación del contenido y los acuerdos del convenio de colaboración celebrado entre el Gobierno Federal, Estatal y Municipal, relativo a las bases y procedimientos de la implementación del programa federal de “Vivienda para el Bienestar”.

III.- Trabajo de Gestión Social.

Atención, orientación y/o canalización ciudadana; así como atención oportuna respecto al trámite correspondiente a diversas peticiones de ayuda o apoyo social instadas.

IV.- Mensaje de agradecimiento.

Aprovecho este espacio para agradecer al pueblo de Victoria la oportunidad que me brinde de servirle como Síndico integrante de la administración de la transformación y el verdadero cambio.



Reitero mi compromiso con la democracia y la justicia social, así como con mi vocación de servicio la cual me impulsa por convicción a trabajar en favor de los Victorenses y sobre todo de los que menos tienen, tengan la plena seguridad de que, en la administración pública municipal, seguiremos construyendo la transformación de Victoria con hechos y resultados, como lo hemos venido haciendo.

GRACIAS.