

Nº DE OFICIO: T/891/2025

FECHA: 5 Septiembre de 2025

TURNADO A: Lic. Jorge Vázquez López
DEPARTAMENTO: Cabildo

NOMBRE: Lili García Fuentes

PUESTO/DEPENDENCIA: Primer Sindico

ASUNTO: Informe Mensual de Agosto del 2025

Sin otro particular me despido de Usted enviándole un cordial saludo

ATENTAMENTE


LIC. HUGO RESÉNDEZ SILVA.
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO.

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

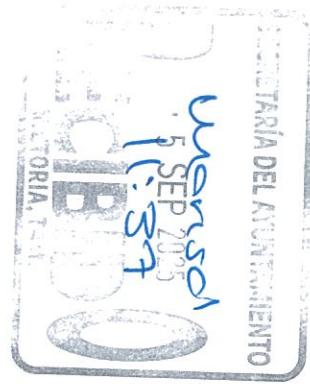


Confío en la Victoria de la Insurgencia.
"Va mi espada en prendas, voy por ella"

• 1825-2025 •
Bicentenario de la
Capital de Tamaulipas

Guadalupe
Victoria

INFORME MENSUAL PRIMER SÍNDICO LILI GARCÍA FUENTES AGOSTO 2025



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES (MES DE AGOSTO DEL AÑO 2025)

Tabla de contenido.

Justificación legal.....	2
I.- Presentación.....	3
II.- Acuerdos importantes del Cabildo.....	3
III.- Trabajo de Gestión Social.....	3
IV.- Mensaje de agradecimiento.....	3

Justificación legal.

En atención a lo dispuesto en el artículo 14, inciso C, del Reglamento Interior del Ayuntamiento Victoria, Tamaulipas, que establece que los Síndicos debemos rendir un Informe Mensual por escrito de las actividades realizadas durante ese lapso y turnarlo al Secretario del Ayuntamiento, para su publicación en el portal de transparencia del Municipio



Ciudad Victoria

I.- Presentación.

Reitero que es mi convicción el ejercicio del cargo, bajo las directrices atinentes al servicio público, ponderando la eficiencia, legalidad, honradez y transparencia, así como la cercanía con la población.

II.- Acuerdos importantes del Cabildo.

1. Acuerdo mediante el cual se rectifica el Acuerdo 14/04/11/2024-2027 de fecha 4 de noviembre de 2024, emitido por el H. Cabildo, con relación al nombramiento del Director de Seguridad, Tránsito y Vialidad de Victoria, Tamaulipas; dictándose en consecuencia acuerdo rectificando el nombre y cargo de dicho funcionario.

2. Acuerdo por el que se determina otorgar un reconocimiento a la Regidora Guadalupe Perea Almanza, por su trayectoria como trabajadora social en la lucha por una sociedad más equitativa; facultando al Presidente Municipal para que entregue en la modalidad de diploma el citado reconocimiento.

III.- Trabajo de Gestión Social.

Atención, orientación y/o canalización ciudadana; así como atención oportuna respecto al trámite correspondiente a diversas peticiones de ayuda o apoyo social instadas.

IV.- Mensaje de agradecimiento.

Aprovecho este espacio para agradecer al pueblo de Victoria la oportunidad que me brinde de servirle como Síndico integrante de la administración de la transformación y el verdadero cambio.

Reitero mi compromiso con la democracia y la justicia social, así como con mi vocación de servicio la cual me impulsa por convicción a trabajar en favor de los Victorenses y sobre todo de los que menos tienen, tengan la plena seguridad de que, en la administración pública municipal, seguiremos construyendo la transformación de Victoria con hechos y resultados, como lo hemos venido haciendo.

GRACIAS.