

**TURNADO A:** Lic. Jorge Alberto Vázquez López

**DEPARTAMENTO:** Cabildo

**Nº DE OFICIO:** T/206/2025

**FECHA:** 11 de febrero de 2025

**NOMBRE:** Mario Alberto Chávez

**PUESTO/DEPENDENCIA:** Regidor

**ASUNTO:** Envía informe mensual del mes de enero 2025.

ATENTAMENTE

  
**LIC. HUGO A. RESENDEZ SILVA**  
**SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO**

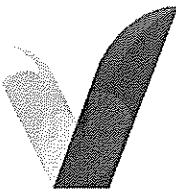
  
**Victoria**  
La Capital de Tamaulipas  
Administración 2024-2027



**SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO**



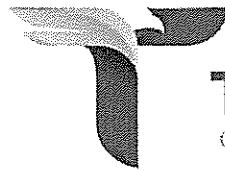
1.  $\frac{d}{dt} \int_{\Omega} u^2 dx = -2 \int_{\Omega} u_t u dx$   
2.  $\int_{\Omega} u_t u dx = \int_{\Omega} u_t u dx$



**Victoria**

La Capital de Tamaulipas  
Administración 2024-2027

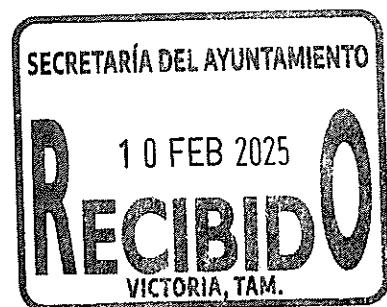
206



**Tamaulipas**  
Gobierno del Estado

# **REGIDOR: MARIO ALBERTO CHÁVEZ HERRERA**

## **INFORME MENSUAL ENERO 2025**



## **INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES (MES DE ENERO DEL AÑO 2025)**

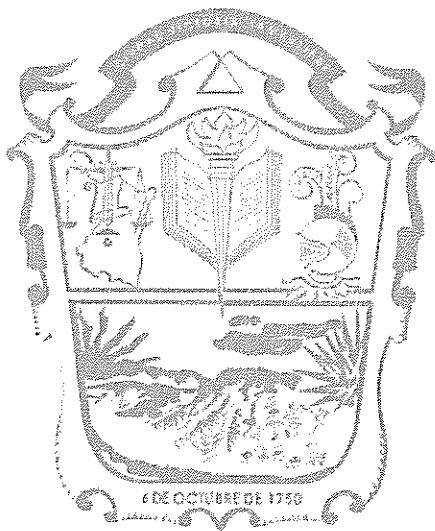
Presidencia Municipal de Victoria Francisco I. Madero 102,  
Zona Centro Ciudad Victoria, Tamaulipas. (834) 318-7800

## Tabla de contenido.

|   |    |
|---|----|
| Justificación legal.....                    | 3  |
| I.- Presentación.....                       | 4  |
| II.- Acuerdos importantes del Cabildo. .... | 5  |
| III.- Comisiones.....                       | 5  |
| IV.- Trabajo de Gestión Social. ....        | 8  |
| V.- Mensaje de agradecimiento.....          | 10 |

### Justificación legal.

En atención a lo dispuesto en el artículo 13, inciso C, del Reglamento Interior del Ayuntamiento Victoria, Tamaulipas, que establece que los Regidores debemos rendir un Informe Mensual por escrito de las actividades realizadas durante ese lapso y turnarlo al Secretario del Ayuntamiento para su publicación en el portal de transparencia del Municipio



## Ciudad Victoria

Presidencia Municipal de Victoria Francisco I. Madero 102,  
Zona Centro Ciudad Victoria, Tamaulipas. (834) 318-7800

## I.- Presentación.

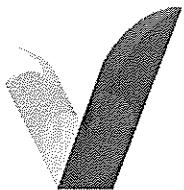
**Nombre:** Mario Alberto Chávez Herrera

**Cargo:** Cuarto Regidor del Ayuntamiento de Victoria, Tamaulipas.

***Manifiesto que es mi compromiso de servir a la ciudadanía y realizar las gestiones necesarias.***

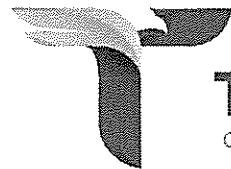
***No pierdo la esperanza de estar cerca de ti, construir y hacer posible esos sueños.***

***He podido contribuir a la toma de decisiones que han beneficiado a la comunidad, y he trabajado junto con otros regidores y funcionarios para lograr objetivos comunes.***



**Victoria**

La Capital de Tamaulipas  
Administración 2024-2027



**Tamaulipas**  
Gobierno del Estado

## II.- Acuerdos importantes del Cabildo.

# ACUERDOS TOMADOS SESIONES CELEBRADAS EN EL MES DE ENERO

**11<sup>a</sup>. ORDINARIA**

**16 ENERO 2025**

**ACUERDO 45/16/01/2024-2027: SE AUTORIZA LA DISPENSA DE LA LECTURA DEL ACTA DE LA DÉCIMA SESIÓN ORDINARIA DEL AYUNTAMIENTO, CELEBRADA EL DÍA 19 DE DICIEMBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO.**

**ACUERDO 46/16/01/2024-2027: SE APRUEBA EL ACTA DE LA DÉCIMA SESIÓN ORDINARIA DEL AYUNTAMIENTO, CELEBRADA EL DÍA 19 DE DICIEMBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO.**

**12<sup>a</sup>. ORDINARIA**  
**24 ENERO 2025**

**ACUERDO 47/24/01/2024-2027: SE AUTORIZA LA DISPENSA DE LA LECTURA DEL ACTA DE LA UNDÉCIMA SESIÓN ORDINARIA DEL AYUNTAMIENTO, CELEBRADA EL DÍA 16 DE ENERO DE DOS MIL VEINTICINCO.**

**ACUERDO 48/24/01/2024-2027: SE APRUEBA EL ACTA DE LA UNDÉCIMA SESIÓN ORDINARIA DEL AYUNTAMIENTO, CELEBRADA EL DÍA 16 DE ENERO DE DOS MIL VEINTICINCO.**

**ACUERDO 49/24/01/2024-2027: SE AUTORIZA EL FRACCIONAMIENTO HABITACIONAL "AMARANTA RESIDENCIAL".**

**ACUERDO 50/24/01/2024-2027: SE AUTORIZA EL FRACCIONAMIENTO HABITACIONAL "PASEO DE SALAMANCA".**

**13<sup>a</sup>. ORDINARIA**  
**30 ENERO 2025**

**ACUERDO 51/30/01/2024-2027:**

**ÚNICO: QUE, EN LA PRÓXIMA SESIÓN DE CABILDO, LA LIC. LISBETH NASSIRA ALONSO, CONTRALORA DE ESTE GOBIERNO MUNICIPAL, COMPARÉZCA, DERIVADO DEL OFICIO TURNADO EN LA DUODÉCIMA SESIÓN DE CABILDO, CELEBRADA EL DÍA 24 DE ENERO DEL PRESENTE AÑO, EN DONDE SE SOLICITA UNA INVESTIGACIÓN HACIA LA LIC. KARINA SÁNCHEZ DE LEÓN, TITULAR DE LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA DIF MUNICIPAL, POR PRESUNTAS RELACIONES FAMILIARES QUE TIENE CON SUS EMPLEADOS.**

### III.- Comisiones.

#### COMISIÓN DEL TRABAJO.

|            |                                    |
|------------|------------------------------------|
| PRESIDENTE | MARIO ALBERTO CHÁVEZ<br>HERRERA    |
| SECRETARIO | JOSÉ MERCEDES BENÍTES<br>RODRÍGUEZ |
| VOCAL      | OSCAR ALBERTO NARVÁEZ<br>RAMOS     |

#### COMISIÓN DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.

|            |                                    |
|------------|------------------------------------|
| PRESIDENTE | MARIO ALBERTO CHÁVEZ<br>HERRERA    |
| SECRETARIO | NORA MARIANELA GARCÍA<br>RODRÍGUEZ |
| VOCAL      | ADRIANA BEJAR FLORES               |
| VOCAL      | CARMEN MAGDALENA SERNA<br>MERCADO  |

## REUNIÓN CON LA COMISIÓN DE “TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA”

Se instaló la comisión el día 17 de enero del 2025 en las oficinas de **Cabildo** en casa “Arreola”



#### IV.- Trabajo de Gestión Social.

**En este mes de enero del 2025 como regidor, me he dedicado a varias actividades importantes:**

- Realizamos mesas de trabajo con la sociedad con el objetivo de trabajar con transparencia.
- Asesoría a los ciudadanos que se acercan para hacer algún trámite canalizándolos a la dirección o comisión correspondiente.
- Apoyo en acción de limpieza y mantenimiento de basura en diferentes puntos de la ciudad.



### V.- Mensaje de agradecimiento.

Aprovecho este espacio para agradecer al pueblo de Victoria la oportunidad que me brinde de servirle como Cuarto Regidor integrante de la administración de la transformación y el verdadero cambio.

Reitero mi compromiso con la democracia y la justicia social, así como con mi vocación de servicio la cual me impulsa por convicción a trabajar en favor de los Victorenses y sobre todo de los que menos tienen, tengan la plena seguridad de que en la administración pública municipal de Eduardo Gattás seguiremos construyendo la transformación de Victoria con hechos y resultados, como lo hemos venido haciendo.

**GRACIAS.**