

Tamaulipas
Gobierno del Estado



Victoria
La Capital de Tamaulipas
Administración 2024-2027

TURNADO A: Lic. Jorge Alberto Vázquez López.

DEPARTAMENTO: Asistencia Técnica al Cabildo

Nº DE OFICIO: T/079/2024 **FECHA:** 5 de noviembre de 2024.

NOMBRE: Regidora Guadalupe Perea Almanza

PUESTO/DEPENDENCIA: Regidora del Ayuntamiento de Victoria

ASUNTO: Envía informe mensual

Sin otro particular, me despido de Usted enviándole un cordial saludo.

ATENTAMENTE


LIC. HUGO A. RESÉNDEZ SILVA
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

Victoria
La Capital de Tamaulipas
Administración 2024-2027



Ciudad Victoria

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO



Presidencia Municipal de Victoria, Francisco I. Madero N°102,
Zona Centro, Victoria, Tamaulipas.
Tel: (834) 318-7800

1870

1870

1870

REGIDORA: GUADALUPE PEREA ALMANZA

INFORME MENSUAL

OCTUBRE 2024



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

(MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2024)

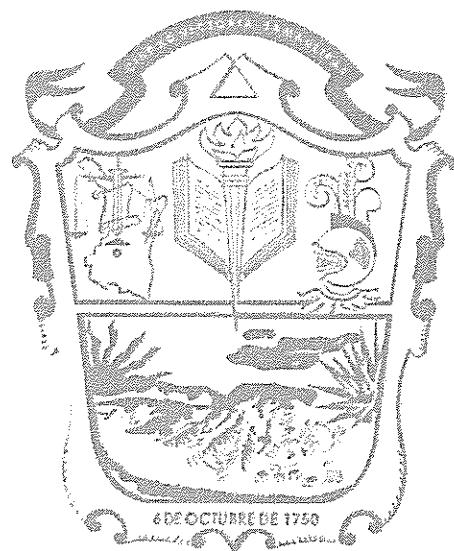
Presidencia Municipal de Victoria Francisco I. Madero 102,
Zona Centro Ciudad Victoria, Tamaulipas. (834) 318-7800

Tabla de contenido.

Justificación legal.....	3
I.- Presentación.....	4
II.- Acuerdos importantes del Cabildo.	5
III.- Comisiones.....	6
IV.- Trabajo de Gestión Social.	7
V.- Mensaje de agradecimiento.....	8

Justificación legal.

En atención a lo dispuesto en el artículo 13, inciso C, del Reglamento Interior del Ayuntamiento Victoria, Tamaulipas, que establece que los Regidores debemos rendir un Informe Mensual por escrito de las actividades realizadas durante ese lapso y turnarlo al Secretario del Ayuntamiento para su publicación en el portal de transparencia del Municipio



Ciudad Victoria

I.- Presentación.

Hola, soy **Guadalupe Perea Almanza, Primera Regidora del Ayuntamiento de Victoria Tamaulipas.**

Amigas y amigos Victorenses, su Regidora, mediante este informe, les expreso mi gratitud por darme su confianza para ser su representante ante el **Cabildo** de nuestro municipio.

Mi esfuerzo y mi convicción de servir son para contribuir a transformar **Victoria**, tengan la seguridad de que seguiré dando mi mayor esfuerzo en ese propósito, este informe da cuenta de ello.

Estimados ciudadanos, mi objetivo es trabajar juntos para mejorar nuestra comunidad, priorizando la seguridad, educación y desarrollo económico. Estoy comprometida con la transparencia y la rendición de cuentas. Les invito a participar y colaborar en nuestra toma de decisiones y proyectos comunitarios. **Juntos podemos lograr un futuro mejor para nuestra ciudad.**

II.- Acuerdos importantes del Cabildo.

ACUERDOS DE CABILDO TOMADOS EN LAS SESIONES ORDINARIAS CELEBRADAS EN EL MES DE OCTUBRE 2024

1. ACUERDO 01/10/2024-2027: SE APRUEBA EL ORDEN DEL DÍA CORRESPONDIENTE A LA PRIMERA SESIÓN PÚBLICA ORDINARIA DEL AYUNTAMIENTO A CELEBRARSE EL 01 DE OCTUBRE DE 2024.
2. ACUERDO 02/10/2024-2027: SE AUTORIZA LA DISPENSA DE LA LECTURA DEL ACTA DE LA CENTÉSIMA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL AYUNTAMIENTO CELEBRADA EL DÍA 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024.
3. ACUERDO 03/15/10/2024-2027: SE APRUEBA EL ACTA DE LA CENTÉSIMA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL AYUNTAMIENTO, CELEBRADA EL DÍA 30 DE SEPTIEMBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO.
4. ACUERDO 04/15/10/2024-2027: SE AUTORIZA LA DISPENSA DE LA LECTURA DEL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL AYUNTAMIENTO, CELEBRADA EL DÍA 01 DE OCTUBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO.
5. ACUERDO 05/15/10/2024-2027: SE APRUEBA EL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL AYUNTAMIENTO, CELEBRADA EL DÍA 01 DE OCTUBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO.
6. ACUERDO 06/15/10/2024-2027: EL AYUNTAMIENTO DE VICTORIA, TAMAULIPAS, APRUEBA EL DECRETO NO. 66-4, MEDIANTE EL CUAL SE REFORMA EL PÁRRAFO PRIMERO Y SE DEROGA EL PÁRRAFO SEGUNDO DEL ARTÍCULO 165, DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO DE TAMAULIPAS.

III.- Comisiones.

En lo que respecta al trabajo de las Comisiones.
De momento no se tienen comisiones asignadas.

IV.- Trabajo de Gestión Social.

Como **Regidora del Ayuntamiento**, me he desempeñado en la igualdad de oportunidades y trato para hombres y mujeres en nuestra Ciudad.

A continuación, presento un resumen de mis actividades:

- ✓ Fomentar la participación ciudadana en diversas actividades.
- ✓ Atender quejas y sugerencias de los ciudadanos.
- ✓ Mantener una comunicación clara y transparente.
- ✓ Buscar soluciones innovadoras y sostenibles mediante la colaboración y el trabajo en equipo.
- ✓ Eficiencia en la prestación de servicios para reducir quejas y reclamos estableciendo objetivos claros y medibles.

V.- Mensaje de agradecimiento.

Aprovecho este espacio para agradecer al pueblo de Victoria la oportunidad que me brinde de servirle como Primera Regidora integrante de la administración de la transformación y el verdadero cambio.

Reitero mi compromiso con la democracia y la justicia social, así como con mi vocación de servicio la cual me impulsa por convicción a trabajar en favor de los Victorenses y sobre todo de los que menos tienen, tengan la plena seguridad de que en la administración pública municipal de Eduardo Gattás seguiremos construyendo la transformación de Victoria con hechos y resultados, como lo hemos venido haciendo.

GRACIAS.